

Regulamin konkursu na Międzynarodowe Zespoły Badawcze Laboratoriów FORTHEM
w ramach programu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej
„Wsparcie Uniwersytetów Europejskich”

Regulamin określa zasady organizacji konkursu na staż naukowy dla młodych naukowców, w ramach projektu pn. „Wsparcie działań Uniwersytetu Opolskiego w Sojuszu Uniwersytetów Europejskich FORTHEM”, nr umowy **BPI/WUE/2024/1/00003**, finansowanego ze środków Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Projekt NAWA pt. „Wsparcie sojuszy Uniwersytetów Europejskich”, nr projektu FERS.01.05-IP.08- 219/23.

§ 1

1. Celem konkursu jest wsparcie pracowników naukowych poprzez przyznanie środków finansowych na opracowanie i opublikowanie wysoko punktowanych artykułów naukowych w ramach nowopowstałych Międzynarodowych Zespołów Badawczych Laboratoriów FORTHEM. Zespoły Badawcze w ramach wyłaniających się tematów badawczych charakteryzują się znaczącym potencjałem naukowym potwierdzonym przez dorobek naukowy, szczególnie publikacje w uznanych czasopismach o zasięgu międzynarodowym oraz monografie wydawane przez prestiżowe wydawnictwa.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku i przedstawienie planu badawczego.
3. Każdy Zespół może uzyskać finansowanie na:
 - 1) Dofinansowanie kosztów związanych z opracowaniem i opublikowaniem wspólnych, wysoko punktowanych artykułów naukowych w uznanych czasopismach o zasięgu międzynarodowym;

- 2) Dofinansowanie kosztów podróży służbowych dla członków zespołów wyjeżdżających do uczelni partnerskich FORTHEM, w związku z prowadzonymi pracami badawczymi;
- 3) Wynagrodzenia dla Kierownika Zespołu - Wnioskodawcy.
4. Funkcjonowanie zespołu badawczego podlega kwartalnemu monitorowaniu przez Zespół powołany przez Prorektora ds. nauki UO. W przypadku stwierdzenia przez Zespół braku postępu prac, Zespół może rekomendować odrzucenie Wnioskodawcy z konkursu.
5. Do oceny wniosków Prorektor ds. nauki UO powołuje właściwy Zespół.

§ 2

1. W konkursie może wziąć udział pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny (zwany dalej „Wnioskodawcą”), posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, zaliczany do liczby N w ewaluowanych dyscyplinach.
2. W konkursie może wziąć udział Wnioskodawca, który w okresie ostatnich 5 lat wykazywał się udokumentowaną aktywnością naukową, taką jak:
 - 1) Publikacje naukowe w renomowanych czasopismach o zasięgu międzynarodowym;
 - 2) Pozyskane fundusze na badania naukowe;
 - 3) Realizacja projektów badawczych;
 - 4) Aktywność w zakresie współpracy międzynarodowej.
3. Tematyka zespołów badawczych musi zawierać się w jednym z 9 obszarów tematycznych Laboratoriów FORTHEM:
 - 1) Diversity and Migration
 - 2) Multilingualism in School and Higher Education
 - 3) Food Science
 - 4) Digital Transformation
 - 5) Climate and Resources
 - 6) Experiencing Europe
 - 7) Resilience, Life Quality and Demographic Change

- 8) Art & Aesthetics in Contemporary Society
- 9) Cultural Heritage
4. Tematyka Zespołów może być interdyscyplinarna.
5. W ramach konkursu można zgłaszać zespoły badawcze składające się co najmniej z:
 - 1) Kierownika Zespołu – Wnioskodawca;
 - 2) Jednego partnera z uczelni Sojuszu FORTHEM;
 - 3) Jednego studenta lub doktoranta (z UO lub Sojuszu FORTHEM).
6. Wnioskodawca zobowiązuje się do przygotowania i opublikowania publikacji naukowej w renomowanym czasopiśmie o zasięgu międzynarodowym.
7. Pracownik, doktorant lub student Uniwersytetu może być członkiem wyłącznie jednego Zespołu Badawczego w ramach konkursu.

§ 3

1. Zgłoszenia do konkursu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, dokonuje się mailowo w terminie i na adres wskazany w harmonogramie konkursu. Harmonogram i formularz udostępniony zostaną, po ogłoszeniu konkursu, na stronie Biura Nauki i Obsługi Projektów. Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie złożenia dokumentów aplikacyjnych.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) nazwę zespołu, imię i nazwisko Wnioskodawcy, listę członków zespołu z wyszczególnieniem roli w zespole, jeśli jest określona;
 - 2) wskazanie głównego obszaru tematycznego z 9 podanych w § 2 pkt. 3;
 - 3) wykaz publikacji naukowych Wnioskodawcy z ostatnich 5 lat (max. 20);
 - 4) wykaz 10 najważniejszych osiągnięć i aktywności naukowych Wnioskodawcy z ostatnich 5 lat, w tym uzyskane nagrody, projekty badawcze, stypendia, patenty, zorganizowane konferencje, szkoły letnie itp.;
 - 5) wykaz 10 najważniejszych aktywności Wnioskodawcy zakresie współpracy międzynarodowej,

w szczególności we współpracy z partnerami Sojuszu FORTHEM m.in.
zorganizowane konferencje, warsztaty, szkoły letnie itp.;

- 6) krótki opis (max. 4000 znaków ze spacjami) planowanych prac badawczych; opis powinien zawierać metodologię, harmonogram, wskazanie dotychczasowej współpracy z partnerem Sojuszu FORTHEM, powiązanie obszaru tematycznego z ewaluowaną dyscypliną, wyjaśnić znaczenie proponowanych badań oraz jak przyczynią się do osiągnięcia celów konkursu. Obligatoryjnym elementem opisu jest plan złożenia grantu w konkursach międzynarodowych.
3. Termin składnia wniosków trwa od 19 maja 2025 r. do 28 maja 2025 r.
4. Nadesłane zgłoszenia oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym przez właściwy Zespół, o którym mowa w § 1 pkt. 5.
5. Zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych, nie podlegają ocenie merytorycznej; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia zgłoszenia w ciągu 2 dni roboczych.
6. Wnioski ocenia właściwy Zespół, o którym mowa w § 1 pkt. 5, który rekomenduje laureatów w danym obszarze, którzy w postępowaniu konkursowym otrzymali najlepsze wyniki.
7. Decyzję w sprawie przyznania finansowania podejmuje Rektor na podstawie przedłożonych list rankingowych, po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. nauki.
8. Listę laureatów ogłasza się na stronie Biura Nauki i Obsługi Projektów w terminie wskazanym w ogłoszeniu, a uczestnicy konkursu otrzymują decyzję drogą mailową na adres, z którego zostało przesłane zgłoszenie do konkursu.

§ 4

1. Ocena wniosków będzie dokonywana przez właściwy Zespół, o którym mowa w § 1 pkt. 5, na podstawie kryteriów:
 - 1) Publikacje naukowe – 0-15 pkt
 - 2) Wykaz najważniejszych osiągnięć naukowych – 0-15 pkt
 - 3) Wykaz najważniejszych aktywności w zakresie współpracy międzynarodowej – 0-10 pkt



- 4) Jakość i innowacyjność proponowanego tematu, w tym plan złożenia grantu
– 0-20 pkt
2. Minimalna liczba punktów, aby uzyskać dofinansowanie to 36 pkt.
3. W przypadku wniosków z jednego Instytutu o takiej samej liczbie punktów, właściwy Zespół, o którym mowa w § 1 pkt. 6, zwraca się o rekomendację do właściwej Rady Instytutu.
3. Rozliczenie środków następuje na podstawie raportu końcowego oraz potwierdzeniu przyjęcia artykułu naukowego do czasopisma.

§ 5

1. Pytania dotyczące KONKURSU oraz wnioski należy kierować do Research Managera dr Marleny Marciniak, na adres email: marciniakm@uni.opole.pl.
2. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.